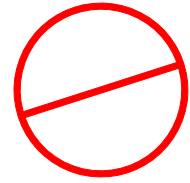


SEBUT HARGA ATAS TALIAN



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

DOKUMEN SEBUT HARGA

(JILID 2/2)

BAGI

PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MEMASANG, INSTALASI, KONFIGURASI DAN MENGUJILARI PERKAKASAN KESELAMATAN FIREWALL BERSERTA LESEN KESELAMATAN DAN KERJA-KERJA YANG BERKAITAN SELAMA TIGA (3) TAHUN UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA.

NO. SEBUT HARGA	MBSJ.KUB.400-5/6/379
TARIKH BUKA	9 OGOS 2023
TARIKH TUTUP	22 OGOS 2023
MASA TUTUP	12.00 TENGAHARI

**DATUK BANDAR
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA,
USJ 5, PERSIARAN PERPADUAN,
47610 SUBANG JAYA,
SELANGOR D.E.
www.mbsj.gov.my**

NO. SEBUT HARGA : MBSJ.KUB.400-5/6/379

PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MEMASANG, INSTALASI, KONFIGURASI DAN MENGUJILARI PERKAKASAN KESELAMATAN *FIREWALL* BERSERTA LESEN KESELAMATAN DAN KERJA-KERJA YANG BERKAITAN SELAMA TIGA (3) TAHUN UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA.

SENARAI KANDUNGAN		
BIL.	BUTIRAN	MUKA SURAT
1.0	SPESIFIKASI TEKNIKAL	ST 1 – ST 5
2.0	TEMPOH PERKHIDMATAN	TSK 1 – TSK 2
3.0	SKOP PENYENGGARAAN	SP 1 - SP 2
4.0	JADUAL PENYENGGARAAN	JP1
5.0	<i>RESPONSE TIME</i>	RT 1
6.0	TERMA BAYARAN	TB 1
7.0	JAMINAN	J 1
8.0	KADAR DENDA	KD 1

ARAHAN

Petender adalah dilarang sama sekali meletakkan tanda pengenalan syarikat atau apa jua maklumat berkaitan seperti cop syarikat, nama kakitangan syarikat atau tanda tangan pada mana-mana bahagian di dalam Jilid 2 ini.

Kegagalan petender untuk mengikut arahan sedemikian boleh menyebabkan penyertaan di dalam Sebut Harga ini terbatal.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MEMASANG, INSTALASI, KONFIGURASI DAN MENGUJILARI PERKAKASAN KESELAMATAN FIREWALL BERSERTA LESEN KESELAMATAN DAN KERJA-KERJA YANG BERKAITAN SELAMA TIGA (3) TAHUN UNTUK MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA.

NO. SEBUT HARGA : MBSJ.KUB.400-5/6/379

1.0 SPESIFIKASI TEKNIKAL

A. SPESIFIKASI MINIMUM PERKAKASAN KESELAMATAN FIREWALL: -

- Petender wajib menyatakan produk yang dicadangkan.

BIL	SPESIFIKASI MINIMUM / SETARAF	CADANGAN SPESIFIKASI PETENDER (SILA NYATAKAN)
A	MODEL : Sophos XG 4500 atau Yang Setaraf dengannya	
B	GENERAL	
1	The proposed firewall must support 2 Unit High Availability (HA) Perkakasan Firewall	
2	The Proposed Firewall must have Interfaces : <i>Ethernet interfaces (fixed)</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ 4 x GbE copper ○ 4 x 2.5 GbE copper ○ 4 x SFP+ 10 GbE fiber 	
3	<i>The proposed Firewall should be able to manage from Management ports</i>	

* Wajib mengisi setiap perkara berkaitan

BIL	SPESIFIKASI MINIMUM / SETARAF	CADANGAN SPESIFIKASI PETENDER (SILA NYATAKAN)
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1 x RJ45 MGMT ○ 1 x COM RJ45 ○ 1 x Micro-USB (cable incl.) 	
4	Management : Min CLI, SSH, Web UI	
5	<i>Comes with Multi-function LCD module for executing standard operation physically on firewall</i>	
6	Built-in storage : 2 x min. 240 GB SATA-III SSD (SW RAID-1)	
7	<i>Firewall latency (64 byte UDP) must below 4 μs</i>	
8	<i>Support NGFW throughput of 30,000 Mbps</i>	
9	<i>Support Firewall Throughput (Mbps) of 80,000</i>	
10	<i>Support IPsec VPN Throughput (Mbps) of 75,550</i>	
11	<i>Support IPS throughput (Mbps) of 36,500</i>	
12	<i>The proposed firewall should be able to handle Concurrent connections of 17,200,000</i>	

BIL	SPESIFIKASI MINIMUM / SETARAF	CADANGAN SPESIFIKASI PETENDER (SILA NYATAKAN)
13	<i>New connections/sec 450,000</i>	
14	<i>Support Threat Protection Throughput (Mbps) of 8,650</i>	
15	<i>Xstream SSL/TLS (Mbps) 10,600</i>	
16	<i>SSLVPN Concurrent Tunnels support up to 10,000 connection</i>	
17	Support typical Standards : TCP/IP, ICMP, HTTP, HTTPS, IPSec, ISAKMP/IKE, SNMP, DHCP, PPPoE, L2TP, PPTP, RADIUS, IEEE 802.3	
18	The proposed firewall must support High availability with Active/Passive or Active/Active	
19	Form factor : <i>1U rackmount (sliding rails incl.)</i>	
20	The Heartbeat Connectivity between The primary and secondary firewall must physically connected via HA Link	
21	Logging : Support Analyzer, Local Log, Syslog	

BIL	SPESIFIKASI MINIMUM / SETARAF	CADANGAN SPESIFIKASI PETENDER (SILA NYATAKAN)
22	Route-based VPN : RIP, OSPF, BGP	
23	IP address assignment : Static (DHCP, PPPoE, L2TP and PPTP client), Internal DHCP server, DHCP Relay	
24	Routing protocols : BGP, OSPF, RIPv1/v2, static routes, policy-based routing	
25	QoS : Bandwidth priority, max bandwidth, guaranteed bandwidth.	
26	<i>Include Base License Networking, wireless, Xstream Architecture, unlimited Remote Access VPN, Site-to-Site VPN, reporting</i>	
27	<i>Include Network Protection Xstream TLS and DPI engine, IPS, ATP, Security Heartbeat, SD-RED VPN, reporting</i>	
28	<i>Include Web Protection Xstream TLS and DPI engine, Web Security and Control, Application Control, reporting</i>	
29	<i>Must provide Enhanced Support 24/7 (inclusive HA Unit) support, feature updates, advanced replacement hardware warranty for term</i>	

BIL	SPESIFIKASI MINIMUM / SETARAF	CADANGAN SPESIFIKASI PETENDER (SILA NYATAKAN)
30	<i>Include Zero-Day Protection Machine Learning features and Sandboxing File Analysis with reporting</i>	
31	<i>The Proposed product must certified by CB, CE, UL, FCC, ISED, VCCI, CCC, KC, BSMI, RCM, NOM, Anatel</i>	

- **Petender wajib menyatakan spesifikasi terperinci dan *brouchure* produk tersebut.**
- **Petender boleh mencadangkan spesifikasi lain yang setaraf atau lebih tinggi untuk kegunaan MBSJ.**
- **Majlis Bandaraya Subang Jaya berhak untuk mendapat spesifikasi terkini sistem yang dicadangkan mengikut harga pasaran semasa.**

* **Wajib isi setiap perkara berkaitan**

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

2.0 TEMPOH PERKHIDMATAN

BIL	BUTIRAN
	Pembekalan, Pemasangan, Konfigurasi, Migrasi Dan Menguilari Perkakasan Serta Perisian
1	Pembekalan, pemasangan, konfigurasi, instalasi dan ujilari Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> yang ditetapkan dalam tempoh 12 minggu dari tarikh mula kontrak.
2	Pembekalan Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> hendaklah mengikut masa yang ditetapkan. Makluman secara surat atau email perlu diberikan kepada MBSJ berkenaan tarikh penghantaran.
3	Sekiranya berlaku kelewatan satu surat makluman perlu dikeluarkan oleh petender kepada pihak MBSJ di dalam tempoh tujuh hari sebelum tarikh penghantaran dibuat.
4	Penghantaran Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> adalah di Jabatan Teknologi Maklumat, Aras 1, Majlis Bandaraya Subang Jaya.
5	Petender akan menanggung segala kos penghantaran dan pemasangan perkakasan tersebut hinggalah di dalam keadaan boleh digunakan dan beroperasi dengan baik.
6	Sekiranya pihak petender masih gagal membuat pembekalan setelah diberi tempoh masa mengikut budi bicara MBSJ, denda kelewatan pembekalan akan dikenakan seperti pada perkara 8.0 Kadar Denda.
7	Petender dikehendaki menyerahkan dokumen pelaporan siap kerja-kerja pembekalan.
8	Petender perlu mengemukakan Jadual Pelaksanaan Kerja / Jadual <i>Gantt Chart</i> .

* Petender wajib mengemalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

BIL	BUTIRAN
9.	<p>Kerja-Kerja Memasang, Instalasi, Konfigurasi Dan Menguji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Firewall Basic and Initial setup</i> • <i>Review and configuration of network security settings for:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Firewall WAN connectivity</i> • <i>Firewall LAN connectivity</i> • <i>Firewall LAN DHCP configuration</i> • <i>Network service objects</i> • <i>Network objects</i> • <i>Packet filtering rules</i> • <i>NAT rules</i> • <i>Firewall Web Security setup</i> • <i>Web filtering policy enforcement</i> • <i>Web filtering reporting</i> • <i>Firewall Client VPN setup</i> • <i>Client VPN settings for SSL/IPsec remote VPN configuration</i> • <i>Technical Administration and Operation training to MBSJ IT department</i>

* Petender wajib mengembalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

3.0 SKOP PENYENGGARAAN

BIL	BUTIRAN
1	Petender hendaklah melaksanakan Penyenggaraan Berkala (<i>Preventive Maintenance (PM)</i>) dan Penyenggaraan Pembaikan (<i>Corrective Maintenance (CM)</i>) sepanjang tempoh kontrak termasuk memberi khidmat sokongan dalam menyelesaikan sebarang masalah ke atas Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> yang dibekalkan.
2	Petender hendaklah menyediakan kakitangan teknikal yang berkelayakan untuk menjalankan kerja-kerja penyenggaraan ke atas Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> MBSJ.
3	<p>Penyelenggaraan Pencegahan (<i>Preventive Maintenance - PM</i>)</p> <p>i) Petender hendaklah menyediakan perkhidmatan Penyelenggaraan Berkala (<i>Preventive Maintenance (PM)</i>) sebanyak lapan (8) kali dalam tempoh tiga tahun kontrak.</p> <p>ii) Skop kerja penyelenggaraan berkala meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membersihkan keadaan fizikal perkakasan daripada habuk/kekotoran. • Semakan terperinci pada perkakasan termasuklah kapasiti disk yang telah digunakan, kapasiti memori dan kapasiti CPU. • Semakan <i>patches</i>/versi, log serta <i>updating patches</i> dan perkara-perkara berkaitan perisian. • Mengemaskini polisi bersesuaian dengan persekitaran semasa MBSJ. • Menyediakan Standard Operating Procedure (SOP) untuk proses kerja penyelenggaraan pencegahan bagi perkakasan. <p>iii) Satu Laporan Penuh berserta gambar perlu disediakan dan dihantar ke MBSJ setiap kali kerja-kerja penyenggaraan (PM) selesai dilaksanakan.</p>

* Petender wajib mengembalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

BIL	BUTIRAN
4	<p>Penyelenggaraan Pembedulan (<i>Corrective Maintenance - CM</i>)</p> <p>i) Petender PERLU melaksanakan perkhidmatan penyelenggaraan pembedulan terhadap sebarang kegagalan fungsi atau gangguan prestasi Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> selepas sebarang kegagalan dikesan termasuk dan tidak terhad kepada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baikpulih sebarang kegagalan atau gangguan fungsi Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i>. • Menukar alatganti perkakasan (sekiranya perlu) tanpa sebarang kos tambahan bagi perkakasan yang termasuk dalam jaminan. • Menyediakan perkakasan Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> gantian semasa pembaikan perkakasan sedia ada dilaksanakan. • Petender perlu menyediakan laporan penyelenggaraan pembedulan meliputi: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tarikh dan masa insiden 2. Latarbelakang Insiden 3. Punca Insiden/ <i>Root Cause Analysis (RCA)</i> 4. Langkah-langkah yang diambil/alatan perkakasan yang diganti untuk menyelesaikan masalah/insiden. 5. Langkah-langkah pencegahan yang diambil dan cadangan penambahbaikan untuk memastikan masalah tidak berulang.

* Petender wajib mengembalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

4.0 JADUAL PENYENGGARAAN BERKALA (*PREVENTIVE MAINTENANCE*)

		TAHUN PERTAMA											
		BULAN											
BIL	PERKARA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	PM Perkakasan Keselamatan firewall						PM-1				PM-2		
		TAHUN KEDUA											
		BULAN											
BIL	PERKARA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	PM Perkakasan Keselamatan firewall		PM-3				PM-4				PM-5		
		TAHUN KETIGA											
		BULAN											
BIL	PERKARA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.	PM Perkakasan Keselamatan firewall		PM-6				PM-7				PM-8		

- PM = *Preventive Maintenance*
- Jadual Penyenggaraan di atas adalah jangkaan sahaja. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada keputusan MBSJ.

* Petender wajib mengembalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

5.0 RESPONSE TIME

BIL	BUTIRAN	MASA *
1	<p>Masa Maklumbalas (<i>Response Time</i>) Masa yang diambil untuk maklumbalas sekiranya mendapat panggilan telefon atau perkhidmatan pesanan ringkas (SMS), e-mel, aplikasi <i>whatsapp</i> atau faks daripada kakitangan Jabatan Teknologi Maklumat terhadap sebarang permasalahan yang berlaku ke atas Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> yang dibekalkan.</p> <p>Masa tersebut dikira bermula daripada saat panggilan telefon atau SMS, e-mel, <i>whatsapp</i> atau faks dibuat. Petender perlu memberi maklumbalas secara perkhidmatan pesanan ringkas (SMS), e-mel, aplikasi <i>whatsapp</i> atau faks kepada MBSJ.</p>	<p>1 jam (Ditetapkan)</p>
2	<p>Masa Penyelesaian Masalah (<i>Resolution Time</i>) Masa yang diambil untuk tindakan pemeriksaan dan pembaikan kerosakan selepas aduan dibuat oleh MBSJ.</p>	<p>1 hari (Ditetapkan)</p>
3	<p>Sekiranya kerosakan perkakasan memerlukan penggantian peralatan yang perlu ditempah daripada prinsipal, petender hendaklah mengemukakan surat rasmi kepada MBSJ dengan menyatakan sebab dan tempoh masa yang diperlukan (maksima 3 hari).</p>	
4	<p>Membekalkan unit gantian yang setara atau lebih tinggi dari segi spesifikasi teknikalnya.</p>	
5	<p>Petender perlu menyediakan sokongan teknikal secara <i>on-call</i> bagi tempoh 7 hari seminggu (24/7) sehingga tamat tempoh kontrak.</p>	
6	<p>Segala kos pengendalian & pembaikan aduan adalah dibawah tanggungan pihak syarikat / prinsipal, tiada sebarang caj boleh dikenakan kepada Majlis.</p>	
7	<p>Petender perlu memberikan nama seorang wakil syarikat / Pengurus Projek untuk dihubungi sekiranya terdapat sebarang permasalahan / aduan ke atas Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> MBSJ.</p>	

* Petender wajib mengembalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

6.0 TERMA PEMBAYARAN

BIL	BUTIRAN										
1	<p>Terma Pembayaran</p> <p>Terma-terma pembayaran adalah tertakluk kepada keputusan pihak MBSJ. Terma-terma pembayaran tersebut adalah seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengikut Jadual Pembayaran. Setiap tuntutan pembayaran perlu mengemukakan laporan secara bertulis dan bergambar (sekiranya berkaitan) dan ditandatangani oleh pihak kontraktor dan MBSJ. Menyediakan laporan <i>Preventive Maintenance</i> (PM) yang lengkap (laporan dan borang PM) setiap kali selesai menjalankan PM. Mengisi Borang Akuan Siap Kerja MBSJ. 										
2	<p>Jadual Pembayaran :-</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Perkara</th> <th style="width: 40%;">Jumlah Bayaran (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Selesai perkhidmatan membekal perkakasan Keselamatan Firewall dan Lesen Firewall</td> <td>Seperti senarai kuantiti</td> </tr> <tr> <td>Selesai perkhidmatan memasang, instalasi, konfigurasi dan mengujilari Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> MBSJ</td> <td>Seperti senarai kuantiti</td> </tr> <tr> <td>Selesai sesi latihan dan <i>transfer of technology</i></td> <td>Seperti senarai kuantiti</td> </tr> <tr> <td>Perkhidmatan Jaminan Sokongan, Penyelenggaraan Berkala dan Penyelenggaraan Pembaikan Perkakasan Keselamatan <i>Firewall</i> – <i>Bayaran akan dibuat sebanyak 8 kali iaitu selepas selesai Penyelenggaraan Berkala dan laporan diserahkan.</i></td> <td>Seperti senarai kuantiti</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;">*Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada keputusan MBSJ</p>	Perkara	Jumlah Bayaran (RM)	Selesai perkhidmatan membekal perkakasan Keselamatan Firewall dan Lesen Firewall	Seperti senarai kuantiti	Selesai perkhidmatan memasang, instalasi, konfigurasi dan mengujilari Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> MBSJ	Seperti senarai kuantiti	Selesai sesi latihan dan <i>transfer of technology</i>	Seperti senarai kuantiti	Perkhidmatan Jaminan Sokongan, Penyelenggaraan Berkala dan Penyelenggaraan Pembaikan Perkakasan Keselamatan <i>Firewall</i> – <i>Bayaran akan dibuat sebanyak 8 kali iaitu selepas selesai Penyelenggaraan Berkala dan laporan diserahkan.</i>	Seperti senarai kuantiti
Perkara	Jumlah Bayaran (RM)										
Selesai perkhidmatan membekal perkakasan Keselamatan Firewall dan Lesen Firewall	Seperti senarai kuantiti										
Selesai perkhidmatan memasang, instalasi, konfigurasi dan mengujilari Perkakasan Keselamatan <i>firewall</i> MBSJ	Seperti senarai kuantiti										
Selesai sesi latihan dan <i>transfer of technology</i>	Seperti senarai kuantiti										
Perkhidmatan Jaminan Sokongan, Penyelenggaraan Berkala dan Penyelenggaraan Pembaikan Perkakasan Keselamatan <i>Firewall</i> – <i>Bayaran akan dibuat sebanyak 8 kali iaitu selepas selesai Penyelenggaraan Berkala dan laporan diserahkan.</i>	Seperti senarai kuantiti										

* Petender wajib mengembalikan Dokumen Sebut Harga Jilid 2/2 pada tarikh sebut harga ditutup.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

7.0 JAMINAN

BIL	BUTIRAN
	Jaminan
1	Tempoh jaminan perkakasan adalah tiga tahun bermula dari tarikh siap kerja pembekalan.
2	Petender akan memberi jaminan bahawa perkakasan tersebut adalah perkakasan baru dan berada dalam keadaan baik dan bebas daripada sebarang kerosakan dan kecacatan dari segi pembuatan dan reka bentuk, dengan syarat perkakasan tersebut tidak diubah-suai oleh pihak Majlis tanpa memberikan sebarang notis kepada Petender.
3	Jika berlaku sebarang kerosakan perkakasan tersebut, maka petender akan menggantikan perkakasan tersebut yang setara atau lebih tinggi dan segala kos yang berkaitan adalah ditanggung oleh petender.

MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

8.0 KADAR DENDA

BIL	BUTIRAN
	<p>Kadar Denda</p> <p>1. Denda akan dikenakan sekiranya petender gagal mematuhi Masa Penyelesaian Masalah (<i>Resolution Time</i>) dan Tempoh Siap Kerja.</p> <p>2. Syarikat boleh dikenakan denda seperti berikut mengikut kes (merujuk PK 4.2 Perkara 9.10.3 (a) dan (b)) :</p> <p>3. 1. Jika syarikat lewat menyerahkan peralatan dalam tempoh masa yang ditetapkan, Majlis boleh menerima peralatan tersebut dan mengenakan bayaran berdenda kepada mengikut formula berikut :</p> $\frac{V (T + D)}{T} \times 5\%$ <p>V : Nilai harga barang yang lewat dibekalkan;</p> <p>T : Tempoh bekalan mengikut kontrak dalam hari; dan</p> <p>D : Bilangan hari yang lewat</p> <p>2. Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan bekalan/ perkhidmatan yang ditetapkan dalam tempoh kontrak yang dipersetujui, maka syarikat dikehendaki membayar denda dalam tempoh 30 hari setelah menerima notis denda daripada MBSJ dengan menggunakan formula berikut :-</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> $(BLR + 1\%) \times (\text{Nilai Kontrak} / 365) \times (\text{bilangan hari lewat})$ </div>